

OFFRE D'ALTERNANCE : CONSEILLER(E) ENERGIES BACK OFFICE CEE H/F - Lyon 2eme

TotalEnergies Proxi Sud-Est se positionne comme leader de la distribution multi-énergies sur le quart Sud-Est de la France. Filiale de TotalEnergies, nous bénéficions des produits de haute performance issus de la recherche et de l'expertise de la compagnie. Environ 570 collaborateurs répartis sur nos agences comprises dans un périmètre de 23 départements contribuent à renforcer la relation de confiance et de proximité qui nous unit à nos clients, professionnels et particuliers. Si vous avez envie de rejoindre une structure dynamique, à taille humaine, avec une ambition forte dans la transition énergétique et un bon esprit d'équipe, relevez le challenge et venez participer à cette aventure professionnelle et humaine !

Nous recherchons pour un démarrage à partir de Septembre 2025 un(e) Conseiller(e) Energies Back Office Certificats d'Economie d'Energies (H/F). Rattaché(e) au Responsable Développement CEE Transition Energétique, vous participez à la mise en œuvre de la politique des CEE et de la Transition Energétique en lien avec nos clients et réseau de partenaires :

- Accompagnement des partenaires professionnels RGE pour la constitution et la mise en conformité administrative des dossiers CEE selon la réglementation en vigueur du ministère de l'Ecologie (DGEC) et des procédures internes,
- Saisie des opérations sur notre logiciel dédié – accompagnement des partenaires à l'utilisation du Portail de pré-saisie des dossiers (Expérience SELFORCE serait un +),
- Contrôle et dépôt des dossiers pour le Pôle national des CEE,
- Création, renouvellement et suivi des contrats de partenariat,
- Gestion et suivi des audits obligatoires réalisés par les bureaux de contrôle et audits internes en lien avec notre Responsable conformité :
 - Reporting sur les tableaux de suivi,
 - Mise en œuvre des SAV auprès de nos partenaires et MAJ logiciel dédié,
 - Appels téléphoniques externes pour contrôle des opérations auprès des bénéficiaires et partenaires, reporting sur tableau de suivi,

Ce que T-PSE vous offre :

Un contrat d'alternance au sein d'une équipe dynamique et accueillante pour une durée de 2 ans à partir de Septembre 2025 avec un rythme de travail à 35 heures par semaine.

Poste basé à **Lyon 2**

Vous bénéficierez également des avantages suivants :

- Remboursement des abonnements de transports à hauteur de 50%
- Accès au restaurant d'entreprise à tarif minimum / ou tickets restaurant à partir de 3 mois d'ancienneté
- Epargne salariale
- 13^{ème} mois

Profil recherché :

- Etudiant(e) en Bac+2 minimum, type BTS Gestion de la PME ou orienté juridique – audit.
- Vous êtes rigoureux(se) et autonome,
- Vous êtes curieux(se) et motivé(e)
- Vous avez une réelle capacité d'analyse et de synthèse,
- Vous avez des capacités à rechercher les informations sur les outils informatiques, internet et sites réglementaires mis à disposition pour solutionner nos problématiques de mise en conformité.
- Vous êtes engagé(e) dans une démarche de transition énergétique pour notre pays

De bonnes connaissances informatiques, notamment le Pack Office Windows, sont indispensables. Vous serez formé(e) aux outils spécifiques de notre entreprise.

Merci de joindre à votre candidature : CV, lettre de motivation, ainsi que vos relevés de notes ou tous autres documents pouvant nous aider à mieux vous connaître.