



Poste : **ASSISTANT(E) RESSOURCES**

HUMAINES

Offre n° : 138

Nombre de poste : 1

ENTREPRISE : Restalliance

Lieu de travail : Lyon (7ème)

Site internet : <https://www.restalliance.fr/>

DIPLOME PREPARE PAR L'ALTERNANT :

MASTER RH

Niveau : Master, ingénieur

Domaine : Ressources humaines

Type de contrat : Contrat d'apprentissage

DESCRIPTIF DE LA MISSION :

Rattaché(e) à la RRH siège, vous aurez en charge les missions suivantes :

Recrutement :

- Traiter toutes les étapes du recrutement seul ou/et avec le manager depuis la pré-qualification téléphonique jusqu'à la préparation de l'intégration.
- Assurer le reporting quotidien de son activité dans l'outil de gestion des candidatures
- Participer à l'animation du recrutement auprès des managers, des candidats et des sources.
- Etre référent du logiciel de recrutement (gestion des évolutions de cet outil, être l'interface avec l'éditeur, coordination avec l'équipe recrutement...)

Projet Développement RH :

- Participer à différents projets de Développement RH, comme la gestion des entretiens annuels, l'intégration des nouveaux collaborateurs, les entretiens de départs ...

- Communication + déploiement de ces projet

Communication interne :

- Audit de communication interne au sein du siège
- Prise en charge de l'organisation d'évènements internes

Accompagnement managérial :

- Accompagnement des managers pour développer la performance des équipes, pour la conduite du changement, pour l'élaboration des compétences

Administration et Gestion des RH :

- Veille et mise aux normes de dossiers du personnel (ADP, disciplinaire...)
- Rédaction d'un manuel administratif relatif à la gestion des RH
- Elaboration et analyse de tableaux de bord
- Accompagnement de la RRH sur la définition d'une nouvelle politique salariale

COMPETENCES ATTENDUES :

Vous justifiez d'une première expérience en entreprise (stages, etc.).

Vous disposez d'une parfaite maîtrise du Pack Office.

Vous êtes dynamique, rigoureux, autonome et vous aimez travailler en équipe en mode projet.

Vous avez de très bonne qualité rédactionnelle et un bon sens relationnel.

Enfin, le sens de l'initiative et la créativité sont des qualités essentielles pour occuper ce poste.

Je veux postuler à cette offre : <https://form.jotform.com/211231723535345>