

PM

RECRUTE SON FUTUR TALENT!



Alternant(e) en Ressources Humaines
Contrat d'apprentissage

Tes missions :

- Gestion administrative du personnel (contrats, suivi des absences, etc...)
- Participation au recrutement et à l'intégration des nouveaux collaborateurs
- Participation à la formation et au développement des compétences
- Développement et alimentation du SIRH
- Contribution aux projets RH (QVT, marque employeur, etc...)

Profil recherché

Bac + 5 en RH
Rigueur, organisation et bon relationnel
Maîtrise des outils bureautiques (excel, word)

Ce que nous offrons

- Encadrement et formation assurée par un professionnel expérimenté
- Expérience enrichissante dans un environnement industriel
- La possibilité de participer à des projets variés et enrichissants
- Une culture d'entreprise valorisant l'excellence, l'engagement et le travail d'équipe

Envoyez votre candidature sur :

<https://taleez.com/careers/poncinmetal>
Repondre à l'annonce : Candidature spontanée



SCAN ME